**ПРОЕКТ**

**РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАЛМАНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ с. Калманка

О внесении изменений и дополнений в решение районного Собрания депутатов Калманского района № 6 от 18.02.2022 г. «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих администрации Калманского района и органов администрации Калманского района»

На основании Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 02.03.2007 № 25 –ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», закона Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае», в целях совершенствоания оплаты труда муниципальных служащих администрации Калманского района и органов администрации Калманского района, руководствуясь Уставом муниципального образования Калманский район Алтайского края, районное Собрание депутатов Калманского района Алтайского края, решило:

1.Принять решение районного Собрания депутатов Калманского района «О внесении изменений и дополнений в решение районного Собрания депутатов Калманского района № 6 от 18.02.2022 г. «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих администрации Калманского района и органов администрации Калманского района» (прилагается).

2.Направить настоящее решение заместителю главы администрации района Черноуцкой О.В. для подписания и опубликования в установленном порядке.

Председатель районного Собрания депутатов

Калманского района С.В. Головин

Заместитель главы администрации района О.В. Чернолуцкая

|  |
| --- |
| Приложение к решению районного Собрания депутатов Калманского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. №\_\_\_\_\_ |

Изменения и дополнения в решение районного Собрания депутатов Калманского района № 6 от 18.02.2022 г. «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих администрации Калманского района и органов администрации Калманского района»

1.п.8.5. раздела 8 «Премия по результатам работы»

изложить в новой редакции:

«8.5. Порядок (механизм) установления размера премии муниципальным служащим администрации Калманского района и органам администрации района устанавливается правовым актом администрации района. Персональный размер премии муниципальным служащим администрации района устанавливается - распоряжением администрации района, в органах администрации района – приказом руководителя».

2.Раздел 8«Премия по результатам работы» дополнить подпунктом 8.7. следующего содержания;

«8.7. Размер ежемесячной премии не может быть установлен ниже:

по высшим должностям муниципальной службы – до 90%;

по главным должностям муниципальной службы – до 80 %;

по ведущим должностям муниципальной службы – до 70 %;

по старшим должностям муниципальной службы – до 60 %.»

3. п. 9.1. раздела 9. «Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь» читать в новой редакции;

«9.1. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему выплачивается единовременная выплата в размере одного должностного оклада и материальная помощь в размере двух должностных окладов по заявлению муниципального служащего. Единовременная выплата и материальная помощь выплачиваются за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих.».

4. п. 9.2. раздела 9. «Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь» читать в новой редакции;

«9.2. В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска, в установленном законом порядке на части, единовременная выплата и материальная помощь выплачиваются при предоставлении той части отпуска, которая составляет не менее 14 календарных дней.» .

5. п. 9.3. раздела 9. «Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь» читать в новой редакции;

«9.3. Выплата материальной помощи и единовременной выплаты муниципальным служащим устанавливается за календарный год.».

6. раздел 9. «Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь» дополнить пунктами 9.7, 9.8;

 «9.7. Материальная помощь может быть выплачена досрочно по заявлению муниципального служащего в случае:

1.Смерти близких родственников муниципального служащего (родители, супруг (супруга), дети).

2.Болезни муниципального служащего (нахождение в нетрудоспособном состоянии более 30 календарных дней, подтвержденных листком нетрудоспособности).

3. Пожара любого происхождения или стихийного бедствия (землетрясение, наводнение, цунами, буря, ураган, смерч, тайфун, обвал, оползень, сель, лавина, лесные и торфяные пожары), приведшего к утрате имущества муниципального служащего.

9.8. В случае, если муниципальный служащий не воспользовался очередным отпуском в течение года, то материальная помощь выплачивается ему в конце года на основании его заявления.».